

**Zarządzenie Nr 63/2020
Burmistrza Miasta Rypin
z dnia 04.05.2020 r.**

AD.0050.63.2020

w sprawie: miesięcznych limitów rozmów telefonicznych telefonu komórkowego używanego przez pracownika Urzędu Miasta Rypin.

§ 1

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 713). Wprowadzam limit miesięczny na korzystanie z telefonu służbowego.

Do rozliczeń rozmów z telefonów komórkowych polecam przyjąć kwoty wykazanej w fakturze przysyłanej przez operatora sieci. Urząd Miasta pokrywa opłaty w kwocie jak niżej.

nr telefonu	użytkownik	limit rozmów w zł.
		100,00 zł,

§ 2

Wartość połączeń za telefony komórkowe powyżej ustalonego limitu pokrywa użytkownik.

Do rozliczeń rozmów telefonicznych z telefonów komórkowych zobowiązuję wydział finansowy Urzędu.

§ 3

Miesięczne rozliczenie kosztów rozmów ponad ustalony limit. upływa z ostatnim dniem miesiąca którego dotyczy.

§ 4

Odpowiedzialnym za egzekwowanie zarządzenia czynię Panią

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2020 roku.

BURMISTRZ MIASTA RYPIN

mgr Paweł Grzybowski

Umowa w sprawie zasad korzystania ze służbowej karty SIM

Zawarta w dniu 04.05.2020 r. w Rypinie pomiędzy:

Urzędem Miasta Rypin z siedzibą przy ul. Warszawskiej 40, reprezentowanym przez Pawła Grzybowskiego - Burmistrza Miasta Rypin, zwanym dalej Pracodawcą, a

..... w Rypinie, zatrudnionym na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony na stanowisku Zastępcy Komendanta Straży Miejskiej w Rypinie, zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1

Pracodawca udostępnia Pracownikowi kartę SIM o nr : do numeru tel.

..... celu prowadzenia rozmów służbowych. W przypadku zmiany stanowiska pracy lub rozwiązania stosunku pracy Pracownik jest zobowiązany zwrócić kartę SIM Pracodawcy w ostatnim dniu zatrudnienia lub w ostatnim dniu świadczenia pracy na danym stanowisku.

§ 2

Pracodawca pokrywa wyłącznie koszty rozmów służbowych na podstawie bilingu przekazanego przez operatora sieci.

§ 3

Ustala się maksymalny miesięczny limit kwotowy na korzystanie z telefonu służbowego do wysokości 100,00 zł.

§ 4

Pracownik zobowiązuje się do zwrotu Pracodawcy kosztów rozmów i SMS-ów prywatnych. Zwrot kosztów nastąpi przez ich wpłatę do kasy lub na rachunek bankowy jednostki. W tym celu Pracodawca przedłoży Pracownikowi fakturę z wyszczególnioną kwotą za rozmowy prywatne.

§ 5

Utratę, uszkodzenie lub zniszczenie karty SIM Pracownik jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić Pracodawcy.

§ 6

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 3-dniowym okresem wypowiedzenia.

BURMISTRZ MIASTA RYPIN

mgr Paweł Grzybowski

.....
(Pracodawca)

.....
(Pracownik)