

PROJEKT UMOWA ZP.272.A.....2013

zawarta w dniu 2013 roku w Rypinie pomiędzy:

Gminą Miasta Rypina mającą siedzibę w Rypinie przy ul. Warszawskiej 40, 87-500 Rypin zwaną dalej w tekście niniejszej umowy **Zamawiającym** i reprezentowaną przez:

- *Pawła Grzybowskiego* - *Burmistrza Miasta Rypina*
przy kontrasygnacie -

a

.....mającym siedzibę w, zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **Wykonawcą** i reprezentowanym przez:

- -

o następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 roku, Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz na warunkach przedstawionej i przyjętej oferty Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Dostawa materiałów biurowych”**.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów biurowych zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego ZP.271.A.4.2013 z dnia 16 stycznia 2013 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu poprzedzającym zawarcie umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone przez Wykonawcę w przyjętej przez Zamawiającego ofercie w kwocie: netto zł, podatek VAT zł, brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, będzie realizowane fakturami częściowymi wystawianymi każdorazowo przy dostawie z potwierdzeniem wykonania dostawy, przez Zamawiającego lub osoby upoważnionej poprzez sporządzenie protokołu zdawczo - odbiorczego.
3. Faktury należy wystawiać na adres – Urząd Miejski w Rypinie, ul. Warszawska 40, 87 – 500 Rypin. NIP 892 – 10 – 00 – 795.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy, przelewem na konto wskazane w fakturze w terminie do 14 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez zgody Zamawiającego, wierzytelności związanych z realizacją dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

Realizacja zadania nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2013 roku.

§ 5

1. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w dniu przekazania przez Wykonawcę zamówionej partii materiałów biurowych.
2. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego za odbiór sprawdzi każdą dostawę pod względem ilościowym i w razie stwierdzenia nieprawidłowości złoży pisemną reklamację do Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych od dostawy. Uzgodnienie w sprawie reklamacji może zostać dokonane telefonicznie, potwierdzone na piśmie. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych uzupełni brakujący towar na swój koszt.

§ 6

Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy, zapakowany, opisany, wolny od wad technicznych i dobrej jakości.
2. Zamówione materiały dostarczane będą w trzech partiach na podstawie pisemnych zamówień (mailem lub faksem) w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania do siedziby zamawiającego, w godz. 7.30 - 14.30 od poniedziałku do piątku.
3. Materiały dostarczane będą Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
4. Jeżeli dostarczony asortyment nie będzie zgodny z ofertą złożoną w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany odebrać go na swój koszt w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń i wymienić na zgodny ze złożoną ofertą w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Wszelkie koszty związane z wymianą reklamowanych materiałów ponosi Wykonawca.

§ 7

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami są kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminową dostawę danej partii materiałów biurowych 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,
2. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje pełnej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary, o których mowa w ust.1, będą potrącane przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wynikającego z faktury.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z bieżących należności za wykonanie dostawy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić odsetki ustawowe w przypadku przekroczenia terminu wypłaty wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy:
 - 1) jeśli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub przerwał i jej nie wznowił przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) wadliwego wykonania przedmiotu umowy i nie terminowego wykonania dostaw,
 - 3) w przypadku trzykrotnego zgłoszonego Wykonawcy pisemnie faktu iż dostarczone

towary nie odpowiadają wskazanym w Zapytaniu ofertowym wymaganiom lub posiadają wady ukryte.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1, rozliczenie za dostawę nastąpi na podstawie ilości faktycznie dostarczonych i odebranych materiałów eksploatacyjnych na dzień odstąpienia, potwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust.1.
5. Wszelkie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ponosi Wykonawca.

§ 9

Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:

- 1) ze strony *Zamawiającego*: tel. , adres mail:
- 2) ze strony *Wykonawcy*:tel....., adres mail:

§ 10

Strony zobowiązują się do współdziałania we wszystkich sprawach związanych i wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Wynikłe spory ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez obie strony.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA