

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**Gmina Miasta Rypin**  
**ul. Warszawska 40**  
**87 – 500 Rypin**

## **FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe ZP.271.A.15.2016 z dnia 17 lutego 2016 roku na realizację zadania pod nazwą „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej adaptacji części pomieszczeń Szkoły Podstawowej Nr 1 na potrzeby świadczenia usług wychowania przedszkolnego**”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego, za cenę ryczałtową:

**wartość brutto**.....zł (słownie: .....) )

2. **Gwarantujemy okres gwarancji ..... miesięcy** (minimalny okres Gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. W przypadku braku wpisania przez Wykonawcę proponowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna wymagany termin minimalny tj. 36 miesięcy).

3. **Oświadczamy, że:**

- zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym, jego wyjaśnieniami oraz zmianami i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

**WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....

4. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

5. Dane Wykonawcy:

- REGON .....
- NIP .....
- Nr telefonu .....
- Nr faxu .....
- E – mail .....

.....  
*(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-li) Wykonawcy )*