

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- 1) Do ogólnych obowiązków Wykonawcą należy:
 - a) koordynacja i nadzór nad realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1332 z późn. zm.), przepisami polskiego prawa oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji, pozwoleń na prowadzenie budowy i umowy z wykonawcą o roboty budowlane;
 - b) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
 - c) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
- 2) Obowiązki na etapie poprzedzającym rozpoczęcie pełnienia nadzoru: zapoznanie się z dokumentacją projektową – kosztorysową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 3) Wymagania Zamawiającego wobec Zespołu Inspektorów na etapie prowadzenia robót budowlanych:
 - a) nadzorowanie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wiedzą techniczną i praktyką inżynierską w częstotliwości zapewniającej skuteczny nadzór:
 - czas pracy dostosować do czasu pracy Wykonawcy robót i wymagań Zamawiającego,
 - w razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na placu budowy najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji,
 - poszczególni Inspektorzy nadzoru mają prawo dokonywać zapisu w dzienniku wyłącznie w zakresie powierzonych im czynności nadzoru,
 - b) kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;
 - c) wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;
 - d) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika robót;
 - e) w wypadku odkrycia obiektów zabytkowych kontrola ich zabezpieczenia i niezwłocznego zawiadomienia właściwego konserwatora zabytków;
 - f) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ma obowiązek każdorazowo zawiadomić właściwy organ nadzoru o wypadkach naruszenia prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
 - g) reprezentowanie na wniosek Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;
 - h) zatwierdzanie wszelkich materiałów i urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do zastosowania, żądanie, kontrola i przechowywanie dokumentów jakości,

aprobata, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie w Polsce. Ocena ich zgodności z dokumentacją projektową a w przypadku zastosowania przez Wykonawcę robót materiałów i urządzeń równoważnych ich ocena równoważności z przewidzianymi w dokumentacji technicznej i SST;

- i) sprawdzanie autentyczności wymienionych powyżej dokumentów oraz polis, certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji i własności urządzeń za które zgodnie z umową odpowiedzialny jest Wykonawca robót oraz sprawdzanie i opiniowanie czy są one odpowiednie;
- j) odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- k) uczestniczenie w naradach technicznych zwoływanych przez Zamawiającego nie częściej niż dwa razy w miesiącu;
- l) monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem rzeczowo – finansowym;
- m) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów i urządzeń do zastosowania;
- n) nadzorowanie badań wbudowywanych materiałów i wyrobów (prefabrykatów) wykonywanych przez wykonawcę robót;
- o) nakazywanie wykonawcy robót wykonanie dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- p) zatwierdzenie rysunków wykonawczych i warsztatowych sporządzonych przez Wykonawcę robót i ich archiwizowanie;
- q) zatwierdzanie rysunków powykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę robót i ich archiwizowanie;
- r) sprawdzanie comiesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót w terminie 5 dni od przedłożenia stosownych dokumentów przez Wykonawcę robót. Zestawienia te będą podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą;
- s) kontrola prawidłowości zafakturowanych robót;
- t) zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez wykonawcę robót;
- u) dokonywanie bez zbędnej zwłoki odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i dokumentowanie tych czynności;
- v) sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót o wykrytych wadach, określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- w) sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez wykonawcę robót,
- x) poświadczenia terminu zakończenia robót;
- y) sprawdzenia i przekazania Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót;

- z) doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych a także jeśli to możliwe zapobiegania roszczeniom i opóźnieniom;
 - aa) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
 - ab) sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót;
 - ac) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia ale też w przypadku wypowiedzenia jej Wykonawcy robót;
 - ad) przeprowadzenie końcowej inspekcji przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową z wykonawcą robót;
 - ae) zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym;
 - af) ścisłej współpracy z projektantami pełniącymi nadzór autorski (w przypadku wykonania takiego nadzoru),
 - ag) wydawanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego;
 - ah) opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - ai) regularne przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i robót budowlanych.
- 4) Wykonawca będzie wnioskować do Zamawiającego o:
- a) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
 - b) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - c) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnych inspektorów, rzeczoznawców i laboratoria;
 - d) konieczność zlecenia wykonania robót dodatkowych i zamówień dodatkowych.
- 5) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamówienia dodatkowego Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:
- a) bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu konieczności robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych;
 - b) przygotowania dla Zamawiającego protokołu konieczności przy udziale przedstawicieli Wykonawcy robót, nadzoru autorskiego (jeżeli występuje) zawierającego opis powstałych problemów technicznych, koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót lub zamówień dodatkowych;
 - c) przedstawienie Zamawiającemu sprawdzonej kalkulacji kosztów wykonawcy robót na wykonanie robót lub zamówień dodatkowych;
 - d) wydanie polecenia wykonania robót dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;

- e) pełnienia obowiązków nadzoru inwestorskiego nad robotami dodatkowymi nieprzekraczającymi 20% wartości robót budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 6) Na etapie po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzenie końcowego protokołu odbioru robót;
 - b) przygotowanie rozliczenia rzeczowego i finansowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
 - c) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz z robotami związanymi z usunięciem wad przez cały okres trwania gwarancji;
 - d) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu przez cały okres trwania gwarancji;
 - e) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
- 7) Do obowiązków Wykonawcy należy sprawdzenie, w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę robót budowlanych, dla Zamawiającego dokumentacji zawierającej:
 - a) komplet sporządzonej przez wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej w ilościach i w zakresie jaki wynika z prawa budowlanego i bieżących potrzeb użytkowników branżowych,
 - a) komplet sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej do odbioru końcowego zawierającej takie dokumenty jak: inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, polecenia zmian, wnioski Wykonawcy, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, wyniki badań, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT, książki obiektu itp.
- 8) Wykonawca przekaze ww. dokumentację w 1 egz. w wersji „papierowej”.

Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych – bez oddzielnego wynagrodzenia. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przeglądach gwarancyjnych na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.