

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZP. 271.A.33.2012

1. Zamawiający: **URZĄD MIEJSKI W RYPINIE**  
*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

### **„ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NAD MORZEM BAŁTYCKIM”.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 10 dniowego obozu terapeutycznego nad Morzem Bałtyckim dla 50 dzieci i młodzieży w przedziale wiekowym od 8 do 16 lat z rodzin zagrożonych.

#### **Do organizatora wypoczynku należy zapewnienie:**

a) Bazy lokalowej: uczestnicy muszą zostać zakwaterowani w stałym obiekcie hotelarskim lub innym stałym obiekcie, w którym świadczone są usługi hotelarskie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 223, poz.2268 z późn. zm.) zlokalizowanym do 1 500 metrów od morza.

Budynek, w którym zakwaterowani zostaną uczestnicy obozu, musi spełniać wymogi, o których mowa w art. 35 ww. ustawy tj.:

1) musi posiadać wielkość oraz wyposażenie określone dla rodzaju i kategorii, do której obiekt został zaszeregowany

2) musi spełniać wymogi budowlane, przeciwpożarowe i sanitarne, określone odrębnymi przepisami.

Zamawiający dopuszcza możliwość zakwaterowania w pokojach maksymalnie 5-osobowych, przy czym w danym pokoju zakwaterowani muszą zostać uczestnicy tej samej płci.

b) całodziennego wyżywienia obejmującego minimum:

- Śniadanie – z uwzględnieniem następujących produktów (w nawiasie podano minimalną gramaturę /ilość na osobę): pieczywa białego lub pieczywa razowego (200 g), masła (50 g), sera (50 g), chudej wędliny w plasterkach (50 g), parówki – 2 sztuki, mleka (200 ml), jajek (2 szt.) oraz napojów takich jak soki owocowo-warzywne, herbata, kawa zbożowa (200 ml); Jednorazowe śniadanie nie musi obejmować wszystkich produktów jednocześnie. Składnikiem każdego śniadania musi być napój (tj. herbata, sok, kawa lub mleko);

- Obiad – składający się z zupy oraz drugiego dania, obejmującego co najmniej (porcja na 1 osobę): 100 g mięsa wołowego, wieprzowego lub drobiowego, 150 g ziemniaków oraz 50 g surówki (co najmniej 3 - składnikowej) oraz 200 ml soku owocowego lub owocowo – warzywnego. Drugie danie może również zawierać inne potrawy takie jak: makarony lub ryż.;

- Podwieczorek – z uwzględnieniem następujących produktów (w nawiasie podano minimalną gramaturę /ilość na osobę): bułka słodka drożdżowa (1szt) lub budyń (200 ml) lub kisiel (200 ml) lub ciastko (50 g) lub lody (100 ml) lub owoce



(200 g), jogurt (150 g). Do każdego podwieczorka należy podać napój (herbata i sok);

- Kolacja – z uwzględnieniem następujących produktów (w nawiasie podano minimalną gramaturę /ilość na osobę): pieczywo białe lub razowe (150 g), masło (50 g), ryby (150 g), wędliny chude (50 g), sera (50 g), dżem owocowy (50 g) lub płatki smakowe z mlekiem (np. czekoladowe, z miodem itp.), napoje takie jak herbata, soki owocowe lub owocowo - warzywne (200 ml). Składnikiem każdej kolacji musi być zawsze napój (tj. herbata, sok, kawa).

Żywnienie uczestników powinno odbywać się zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej GMP, Dobrej Praktyki Higienicznej GHP oraz HACCP.

- c) całodobowej opieki nad uczestnikami obozu, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. 2009 nr 218 poz. 1696).
  - d) zakwaterowania i całodziennego wyżywienia dla 1 obserwatora (warunki jw.),
  - e) realizacji zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień w wymiarze co najmniej jednej godziny dziennie przez czas trwania turnusu, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje - do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć opracowany program z zakresu profilaktyki uzależnień,
  - f) realizacji zajęć rekreacyjnych - do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć opracowany program z zakresu zajęć rekreacyjnych, tj. szczegółowe zaplanowanie każdego dnia pobytu przez wskazanie zajęć, organizowanych imprez, gier sportowych itp., zorganizowania co najmniej dwóch wycieczek. (Wykonawca w ramach zaproponowanej ceny musi zagwarantować bilety wstępu do zwiedzanych obiektów oraz transport związany z realizacją programu) jak również zapewnienie przewodnika w trakcie zwiedzania, oraz ratownika w trakcie plażowania i kąpieli.
  - g) dostępu do świetlicy ze sprzętem TV lub innego pomieszczenia przeznaczonego do organizacji zajęć,
  - h) transportu w obie strony wraz z konwojentami placówki,
  - i) ubezpieczenia uczestników obozu na czas pobytu i przejazdu,
  - j) rejestracji wypoczynku, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. 2009 nr 218 poz. 1696)
- 3. Termin realizacji zamówienia:** miesiące wakacyjne (9 lipca 2012 roku – 25 sierpnia 2012 roku). Uczestnicy obozu muszą zostać zakwaterowani pierwszego dnia do godz. 12<sup>00</sup> w miejscu pobytu. Wyjazd z obozu ostatniego dnia po godzinie 16<sup>00</sup>.
- 4. Kryteria wyboru ofert:** Cena ofertowa brutto = 100%. Należy podać cenę ryczałtową brutto za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena kompleksowego wykonania zamówienia musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. koszty zakwaterowania, wyżywienia, eksploatacji i koszty organizacyjne placówki, opracowania i realizacji programu terapeutycznego i rekreacyjnego, zapewnienia opieki, wykwalifikowanego terapeuty, dojazdu, przyjazdu oraz ubezpieczenia uczestników obozu. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.



5. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NAD MORZEM BAŁTYCKIM”.  
*Nie otwierać przed 21 czerwca 2012 roku, przed godziną 15<sup>30</sup>.*
6. **Termin związania ofertą:** 30 dni.
7. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 21 czerwca 2012 roku, do godziny 15<sup>30</sup> w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój nr 104, I piętro.
8. **Do oferty należy załączyć:**
- wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia - wykazanie co najmniej jednej osoby, która realizować będzie opracowany przez Wykonawcę program terapeutyczny, posiadającej wymagane uprawnienia i kwalifikacje wraz z dołączeniem kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji i uprawnień,
  - dokument potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - ramowy program terapeutyczny i rekreacyjny,
  - załącznik opisujący ośrodek wraz z fotografiami ewentualnie folder reklamowy,
  - wykaz zrealizowanych minimum dwóch zamówień w okresie ostatnich trzech lat o podobnym przedmiocie i wartości zamówienia wraz z potwierdzeniem, że zadania zostały wykonane należycie.
9. Zamawiający po wyborze oferty wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana miejsce i termin zawarcia umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu jąłospis do akceptacji.

*Osoba do kontaktu:*

Karol Chmielewski, tel. 54 280 96 27 w godzinach pracy Urzędu

BURMISTRZ  
MIASTA RYPINA  
*mgr Paweł Grybowski*