

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.8.2012

1. Zamawiający:

**URZĄD MIEJSKI W RYPINIE**

*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

### **Przygotowanie do druku i wykonanie druku gazety samorządowej „Kronika Rypińska”**

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie do druku (wykonanie projektu typograficznego, obróbka i retusz fotografii do druku, redakcja, opracowanie graficzne, konsultacje, korekta, montaż elektroniczny), wykonanie druku i dostarczenie gazety samorządowej „Kronika Rypińska” do siedziby Zamawiającego. Zamówienie dotyczy czterech numerów gazety w ciągu roku (wydanie w marcu, w czerwcu, we wrześniu i w grudniu).

Parametry druku dla każdego wydania:

Format gazety A 4, Ilość stron: 32 strony, Ilość zdjęć 80 zdjęć (+/- 5 zdjęć), Okładka: miękka, papier kreda błysk 135 g, Środek: papier kreda 90 g, Kolorystyka: całość 4+4, Wydanie – trzy lub czterokolumnowe, Druk dwustronny, Szycie zeszytowe, Okładka musi zawierać tytuł gazety, herb miasta, numer ISSN 1232-6364.

Nakład jednego wydania 1500 egzemplarzy. Łącznie 6 000 egzemplarzy.

Wykonawca ma obowiązek bieżącej współpracy z osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego w celu należytej realizacji zamówienia.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie dotyczące wykonanej gazety w dniu dostarczenia jej Zamawiającemu w zakresie utrwalania, zwielokrotniania i obrotu.

3. **Termin realizacji zamówienia:** Realizacja zadania nastąpi od dnia zawarcia Umowy do dnia 19 grudnia 2012 roku z podziałem na następujące wydania: I numer do dnia 26 marca 2012 roku, II numer do dnia 18 czerwca 2012 roku, III numer do dnia 5 września 2012 roku, IV numer do dnia 19 grudnia 2012 roku .

Wykonawca przygotowuje projekt graficzny gazety, który następnie przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w wersji elektronicznej w terminie 3 dni roboczych od przekazania niezbędnego materiału. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi uwagi do projektu w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia projektu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego przedstawi (w wersji elektronicznej) poprawiony projekt, uwzględniający uwagi Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi skorygowany projekt publikacji w ciągu 1 dnia roboczego.

Wszystkie materiały (tekst, zdjęcia w pliku JPG) niezbędne do przygotowania i wydania gazety Zamawiający przekaże Wykonawcy na nośniku CD w następujących terminach: I numer do dnia 13 marca 2012 roku, II numer do dnia 1 czerwca 2012 roku, III numer do dnia 20 sierpnia 2012 roku, IV numer do dnia 30 listopada 2012 roku.

Płatności będą dokonywane częściowo po dostarczeniu Zamawiającemu nakładu każdego wydania.

4. **Termin związania ofertą:** 30 dni
5. Kryteria wyboru oferty: **Najniższa cena brutto za realizację zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.**
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **„Przygotowanie do druku i wykonanie druku gazety samorządowej „Kronika Rypińska”.**  
***Nie otwierać przed 29 lutego 2012 roku, przed godziną 15<sup>30</sup>.***
7. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 29 lutego 2012 roku, do godziny 15<sup>30</sup> w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój nr 104, I piętro.
8. Do oferty należy załączyć: formularz ofertowy sporządzony według załączonego wzoru.

BURMISTRZ  
MIASTA RYPINA  
*mgr Paweł Grzybowski*

**Osoba do kontaktu:**

Joanna Lewandowska, tel. 54 280 96 19, e-mail: [joanna.lewandowska@rypin.eu](mailto:joanna.lewandowska@rypin.eu)