

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.36.2015

1. Zamawiający: **GMINA MIASTA RYPIN**  
*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

**„Sukcesywna dostawa kostki brukowej betonowej, krawężników drogowych, obrzeży betonowych, betonu i cementu”**

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie części:

**CZEŚĆ 1 – Sukcesywna dostawa kostki brukowej betonowej, krawężników drogowych i obrzeży betonowych wytwarzanych metodą wibroprasowania, w tym:**

1. kostki brukowej typu „cegiełka” o wymiarach: grubość 6 cm, szerokość 10 cm i długość 20 cm, w tym:
  - 1) w kolorze szarym w szacunkowej ilości 180 m<sup>2</sup>,
  - 2) w kolorze czerwonym w szacunkowej ilości 80 m<sup>2</sup>,
2. kostki brukowej typu „cegiełka” o wymiarach: grubość 8 cm, szerokość 10 cm i długość 20 cm w kolorze czerwonym w szacunkowej ilości 20 m<sup>2</sup>,
3. krawężnika prostego o wymiarach: długość 100 cm, szerokość 15 cm, wysokość 30 cm w szacunkowej ilości 30 mb,
4. krawężnika wjazdowego o wymiarach: długość 100 cm, szerokość 15 cm, i wysokość 22 cm w szacunkowej ilości 20 mb,
5. obrzeża chodnikowego o wymiarach: długość 100 cm, wysokość 30 cm, grubość 8 cm w szacunkowej ilości 40 mb,
6. obrzeża chodnikowego o wymiarach: długość 100 cm, wysokość 20 cm, grubość 6 cm w szacunkowej ilości 250 mb.

**CZEŚĆ 2 – Sukcesywna dostawa betonu i cementu w tym:**

1. betonu towarowego:
  - 1) B-15 w stanie wilgotnym z kruszywa grubego w szacunkowej ilości 3 m<sup>3</sup>,
  - 2) B-10 w stanie pół suchy z kruszywa grubego w szacunkowej ilości 3 m<sup>3</sup>,
  - 3) B-7,5 w stanie pół suchy z piasku w szacunkowej ilości 5 m<sup>3</sup>,
  - 4) B-5 w stanie pół suchy z piasku w szacunkowej ilości 10 m<sup>3</sup>.
2. cementu portlandzkiego bez dodatków workowanego po 25 kg w szacunkowej ilości 3 ton.



### **Warunki dostawy:**

1. Każdy podany wymiar materiału może mieć dopuszczalną odchyłkę wymiarową zgodnie z normą:
  - 1) Kostka brukowa grubości 6 cm i 8 cm: PN-EN 1338:2005 oraz PN-EN 1338:2005/AC:2007,
  - 2) Krawężniki betonowe i obrzeża: PN-EN 1340:2004 oraz PN-EN 1340:2004/AC:2007.
2. Krawężniki i obrzeża muszą posiadać wytrzymałość na zginanie – klasa T.
3. Wymienione ilości poszczególnych materiałów mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości poszczególnych materiałów, niż podane ilości szacunkowe. W taki przypadku Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie dostarczonej ilości materiałów oraz cen jednostkowych z oferty.
4. Cena jednostkowa materiałów jest stała przez czas trwania umowy i nie podlega zmianie.
5. Zamawiający będzie zamawiał materiały sukcesywnie, stosownie do bieżących potrzeb.
6. Zamawiający przewiduje dostawę betonowych kostek brukowych, krawężników i obrzeży w czterech partiach. Dostawa betonu towarowego następować będzie w minimalnych ilościach 1 m<sup>3</sup>/dostawę. Dostawa cementu następować będzie w minimalnych ilościach 500 kg/dostawę.
7. Zamawiający każdorazowo z dwudniowym wyprzedzeniem będzie zgłaszał Wykonawcy potrzebę dostawy materiałów z wyłączeniem betonu, którego zapotrzebowanie Zamawiający będzie zgłaszał z jednodniowym wyprzedzeniem.
8. Zgłoszenia będą następować faxem lub za pomocą e-maila.
9. Materiały dostarczane Zamawiającemu muszą posiadać stosowne aprobaty i deklaracje zgodności dopuszczające zastosowanie ww. materiałów w budownictwie, które należy dołączyć każdorazowo przy dostawie danej partii materiałów.
10. Dostawa i rozładunek materiałów przez Wykonawcę każdorazowo w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Rypin oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym dojazd i zjazd do i z miejsca rozładunku) po stronie Wykonawcy.
11. W przypadku dostawy materiałów na paletach zwrotnych (bez wpłacania kaucji) Zamawiający będzie zwracał palety transportowe sukcesywnie w miarę postępu zużywania materiałów, które zostały na nich dostarczone. Wykonawca nie będzie stosował w tym zakresie ograniczeń. Odbiór palet leży po stronie Wykonawcy.
12. Zamawiający będzie przyjmował dostawy w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku, odbiór w innych godzinach i dniach jest wykluczony, chyba że strony uprzednio i w porozumieniu ustalą inną godzinę odbioru.
13. Dostarczone materiały muszą być należycie zabezpieczone.

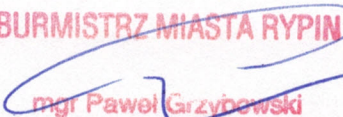
### **3. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający określa na okres **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku.**

4. **Kryteria wyboru ofert:** Najniższa cena brutto za realizację zamówienia dla poszczególnej części przedmiotu zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.



5. **Termin związania ofertą:** 30 dni
6. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić dla każdej części oddzielnie, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Sukcesywna dostawa kostki brukowej betonowej, krawężników drogowych, obrzeży betonowych, betonu i cementu” – Część .....  
*Nie otwierać przed 24 września 2015 roku, przed godziną 11<sup>00</sup>.*
7. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć do dnia 24 września 2015 roku, do godziny 11<sup>00</sup> w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój nr 104, I piętro.
8. Do oferty należy załączyć: Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz Formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 2 lub Nr 3 w zależności od części zamówienia
9. **Wykaz załączników:**
- 1) Formularz ofertowy
  - 2) Formularz cenowy – Część 1
  - 3) Formularz cenowy – Część 2

BURMISTRZ MIASTA RYPIN  
  
mgr Paweł Grzybowski

**Osoba do kontaktu:**

Joanna Lewandowska

tel. 54 280 96 19 w godzinach pracy Urzędu  
fax 54 280 96 54 w godzinach pracy Urzędu  
e-mail: [joanna.lewandowska@rypin.eu](mailto:joanna.lewandowska@rypin.eu)