

ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.9.2017

1. Zamawiający: **GMINA MIASTA RYPIN**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

Dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia w ramach projektu zintegrowanego „Przedszkole jutra”

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia wymienionego w Załączniku Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Formularz cenowy do siedziby Oddziałów Zamiejscowych Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Rypinie (ul. 3 Maja 3, 87 – 500 Rypin).
- 2) Dostarczone meble i wyposażenie, muszą być fabrycznie nowe (nieużywane, niebędące ekspozycją wystawową), wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, gotowe do użytku.
- 3) Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.).
- 4) Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) Zamawiający wymaga gwarancji na okres minimum 24 miesięcy od daty sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych.
- 5) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 6) Całość przedmiotu zamówienia musi być dostarczona, zamontowana i ustawiona w pomieszczeniach (miejscach) wskazanych przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca udzieli Zamawiającemu w formie pisemnej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy. Pisemna gwarancja złożona będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu sporządzenia końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
- 8) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
- 9) CPV:
39100000-3 Meble

3. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania niniejszego zamówienia (realizacji umowy), w tym podpisanie końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego ustala się na 14 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Termin związania ofertą: 30 dni

5. Kryteria wyboru oferty: Najniższa cena brutto za realizację zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

6. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, **w formie pisemnej**, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **Dostawa i montaż mebli oraz wyposażenia w ramach projektu zintegrowanego „Przedszkole jutra”**.
Nie otwierać przed 10 kwietnia 2017 roku, przed godziną 11⁰⁰.
7. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 10 kwietnia 2017 roku, do godziny 11⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój Nr 104, I piętro.
8. Do oferty należy załączyć:
- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Formularz cenowy sporządzony według załączonego wzoru – Załącznik Nr 1.
 - 2) Formularz ofertowy sporządzony według załączonego wzoru – Załącznik Nr 2.
9. **Wykaz załączników:**
- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Formularz cenowy
 - 2) Formularz ofertowy
 - 3) Projekt umowy

Osoba do kontaktu:
Joanna Lewandowska

tel. 54 280 96 19 w godzinach pracy Urzędu
fax 54 280 96 54 w godzinach pracy Urzędu
e-mail: joanna.lewandowska@rypin.eu

Z up. BURMISTRZA

mgr Mikołaj Kozubowicz
Sekretarz Miasta