

ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.18.2020

1. Zamawiający: **GMINA MIASTA RYPIN**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

**Przygotowanie do druku i wykonanie druku
gazety samorządowej „Kronika Rypińska”
oraz „Kronika Rypińska” Dzień dobry Rypin**

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) przygotowanie do druku (wykonanie projektu, obróbka i retusz fotografii do druku, redakcja, opracowanie graficzne, konsultacje, korekta, montaż elektroniczny), wykonanie druku i dostarczenie gazety samorządowej „Kronika Rypińska” do siedziby Zamawiającego. Zamówienie dotyczy czterech numerów w ciągu roku (wydanie: w marcu, w czerwcu, we wrześniu, w grudniu).

Parametry druku dla wydania marzec, czerwiec, wrzesień:

Format gazety A4, ilość stron 24 (20 stron + 4 strony okładki), ilość zdjęć: 60 zdjęć (+/- 5 zdjęć), okładka: miękka, papier kreda błysk 135g, środek: papier kreda 90g, kolorystyka: całość 4+4, wydanie: dwu, trzy lub czterokolumnowe, druk dwustronny, szycie zeszytowe. Okładka musi zawierać tytuł gazety, herb miasta, logo miasta, numer ISSN 1232-6364, kolejny numer gazety.

Parametry druku dla wydania grudzień:

Format gazety A4, ilość stron 28 (24 stron + 4 strony okładki), ilość zdjęć: 65 zdjęć (+/- 5 zdjęć), okładka: miękka, papier kreda błysk 135g, środek: papier kreda 90g, kolorystyka: całość 4+4, wydanie: dwu, trzy lub czterokolumnowe, druk dwustronny, szycie zeszytowe. Okładka musi zawierać tytuł gazety, herb miasta, logo miasta, numer ISSN 1232-6364, kolejny numer gazety.

Nakład jednego wydania: 1 500 egzemplarzy. Łącznie 6 000 egzemplarzy.

- 2) przygotowanie do druku (wykonanie projektu, obróbka, retusz fotografii do druku, redakcja, opracowanie graficzne, konsultacje, korekta, montaż elektroniczny), wykonanie druku i dostarczenie gazety samorządowej „Kronika Rypińska” Dzień dobry Rypin do siedziby Zamawiającego. Zamówienie dotyczy ośmiu numerów w ciągu roku (wydanie w styczniu, w lutym, w kwietniu, w maju, w lipcu, w sierpniu, w październiku, w listopadzie).

Parametry dla każdego wydania:

Format gazety A3 złożone do A4, ilość stron A4: 8, szycie zeszytowe, ilość zdjęć: 15 (+/- 5 zdjęć), papier kreda błysk 90 g, kolorystyka: całość 4+4, wydanie dwu, trzy, lub czterokolumnowe, druk dwustronny. Strona pierwsza gazety musi zawierać tytuł, herb miasta, logo miasta, numer ISSN 1232-6364, kolejny numer gazety.

Nakład jednego wydania 2 500. Łącznie 20 000.

- 3) Wykonawca ma obowiązek bieżącej współpracy z osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego w celu należytej realizacji zamówienia.
 - 4) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie dotyczące wykonanej gazety w dniu dostarczenia jej Zamawiającemu w zakresie utrwalania, zwielokrotniania i obrotu.
- 3. Termin realizacji zamówienia:** Realizacja zadania nastąpi od dnia zawarcia Umowy do dnia 17 grudnia 2021 roku z podziałem na następujące wydania, w tym:
- 1) dla gazety samorządowej „Kronika Rypińska”: I numer do dnia 29.03.2021r., II numer do dnia 16.06.2021r., III numer do dnia 06.09.2021r., IV numer do dnia 17.12.2021r.
Wykonawca przygotuje projekt graficzny gazety, który następnie przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w wersji elektronicznej w terminie 3 dni roboczych od przekazania niezbędnego materiału. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi uwagi do projektu w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia projektu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego przedstawi (w wersji elektronicznej) poprawiony projekt, uwzględniający uwagi Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi skorygowany projekt publikacji w ciągu 1 dnia roboczego.
Wszystkie materiały (tekst, zdjęcia w pliku JPG) niezbędne do przygotowania i wydania gazety, Zamawiający prześle Wykonawcy w wersji elektronicznej w następujących terminach: I numer do dnia 15.03.2021r., II numer do dnia 02.06.2021 r., III numer do dnia 23.08.2021r., IV numer do dnia 03.12.2021r.
 - 2) dla gazety samorządowej „Kronika Rypińska” Dzień dobry Rypin: I numer do dnia 29.01.2021r., II numer do dnia 26.02.2021r., III numer do dnia 28.04.2021r., IV numer do dnia 27.05.2021r., V numer do dnia 28.07.2021r., VI numer do dnia 20.08.2021r., VII do dnia 27.10.2021r., VIII numer do dnia 26.11.2021r.
Wykonawca przygotuje projekt graficzny gazety, który następnie przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w wersji elektronicznej w terminie 2 dni roboczych od przekazania niezbędnego materiału. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi uwagi do projektu w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia projektu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego przedstawi (w wersji elektronicznej) poprawiony projekt, uwzględniający uwagi Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi skorygowany projekt publikacji w ciągu 1 dnia roboczego.
Wszystkie materiały (tekst, zdjęcia w pliku JPG) niezbędne do przygotowania i wydania gazety, Zamawiający prześle Wykonawcy w wersji elektronicznej w następujących terminach: I numer do dnia 18.01.2021r., II numer do dnia 15.02.2021r., III numer do dnia 15.04.2021r., IV numer do dnia 14.05.2021r., V numer do dnia 15.07.2021r., VI numer do dnia 09.08.2021r., VII do dnia 14.10.2021r., VIII numer do dnia 15.11.2021r.
- Płatności będą dokonywane częściowo po dostarczeniu Zamawiającemu nakładu każdego wydania.
- 4. Termin związania ofertą:** 30 dni
- 5. Kryteria wyboru oferty:** Najniższa cena brutto za realizację zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. Przygotowanie do druku i wykonanie druku gazety samorządowej „Kronika Rypińska” oraz „Kronika Rypińska” Dzień dobry Rypin.

Nie otwierać przed 5 stycznia 2021 roku, przed godziną 11⁰⁰.

7. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 5 stycznia 2021 roku, do godziny 11⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego, 87-500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój nr 104, I piętro.

8. Do oferty należy załączyć:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty (oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia).
- 3) Podpisane Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

9. Wykaz załączników:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Klauzula informacyjna
- 3) Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

BURMISTRZ MIASTA RYPIN
mgr Paweł Grzybowski

Osoba do kontaktu:

Marcin Turański

tel. 54 280 96 32 w godzinach pracy Urzędu

fax 54 280 96 54 w godzinach pracy Urzędu

e-mail: marcin.turalski@rypin.eu