

Rypin, 28.10.2010 r.

.....
pieczęć zamawiającego

Wszyscy Wykonawcy
nazwa i adres wykonawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE
ZP. 341 A – 32/10

1. Zamawiający: **GMINA MIASTA RYPINA**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na

System monitoringu cmentarza komunalnego
w Starorypinie Prywatnym

2. **Przedmiot zamówienia:**

Na przedmiot zamówienia składa się dostawa, instalacja i uruchomienie systemu dozoru wizyjnego (monitoringu) cmentarza komunalnego (6 kamer) zlokalizowanego w Starorypinie Prywatnym 42 wraz z przeszkoleniem obsługi.

Wymagania techniczne sprzętu:

1) **Rejestrator cyfrowy – szt. 1 o następujących parametrach:**

Rejestrator cyfrowy typu Stand Alone - AVerDiGi SEB5116 (16 wejść kamer, prędkość wyświetlania 400kl./sek., prędkość nagrywania do 400kl./sek.) oprogramowanie w języku polskim, rozdzielczość 720X576, dynamiczny rozkład prędkości wyświetlania i zapisu, redukcja szumów NRF, kompresja obrazu advanced MPEG-4, zoom cyfrowy, nagrywanie "prealarm" i "postalarm", detekcja ruchu, transmisja na odległość(WebCam, Zdalny Dyrektor, podgląd przez PDA, GSM, Centrum), wyszukiwanie wizualne, obsługa dynamicznych nazw domen DDNS; praca w sieci LAN, WAN, DSL, ADSL, możliwość zdalnej zmiany ustawień, powiadamianie przez telefon, pager, e-mail, indywidualne ustawienie dla każdej z kamer, sterowanie głowicami szybkoobrotowymi PTZ, możliwość tworzenia zewnętrznego archiwum, zabezpieczenia: znak wodny i hasła dostępu, funkcja WatchDog, Pilot zdalnego sterowania + dysk twardy HDD 1TB

2) **Kamery – szt. 6 o następujących parametrach:**

Kamera kolorowa typu dzień/noc z funkcją Super DNR DIGIEYES DE-DCC13S5 (1/3" Sony Super HAD CCD, 600 TVL (kolor), 700 TVL (cz/b), 0.0002Lux, Automatyczna Kontrola Wzmocnienia, cyfrowy stabilizator obrazu, Mechanicznie usuwany filtr ICR, Automatyczny Balans Bieli, funkcja automatycznej migawki, menu ekranowe OSD, detekcja ruchu, zoom cyfrowy x10, zaawansowana funkcja kompensacji jasnego tła, strefy prywatności, cyfrowa redukcja szumów, zasilanie 12VDC) + obiektyw 3,5-8mm MIV + obudowa zewnętrzna z uchwytem

3) **Monitor LCD – szt. 1 – NEC 19" 93V**



- 4) **Zasilacz buforowy – szt. 2**
Zasilacz buforowy AWZ300

- 5) **Szacowana długość kabli wizyjnych**
kabel koncentryczny 350 mb
kabel zasilający 300 mb

UWAGI:

Przewidywany montaż kamer na ścianach zewnętrznych budynku przedpogrzebowego. Zaleca się przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

Wymagania:

- min. 24 miesiące gwarancji na system,
 - serwis techniczny 48 godz. od momentu zgłoszenia usterki (zgłoszenie dopuszczone faxem lub e-mailem),
 - sprzęt zastępczy na czas naprawy,
3. **Termin realizacji zamówienia:** 30 dni od dnia podpisania umowy
4. **Termin związania ofertą:** 30 dni
5. **Kryteria wyboru oferty:** Najniższa cena brutto oferty spełniającej wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „*System monitoringu cmentarza komunalnego w Starorypinie Prywatnym*”. *Nie otwierać przed 5 listopada 2010 roku, godzina 15³⁰.*
7. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć do dnia 5 listopada 2010 roku, do godziny 15³⁰ w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój nr 104, I piętro.
8. **Do oferty należy załączyć:**
- specyfikację techniczną urządzeń z podaniem ich nazw handlowych,
 - wykaz wykonanych min. 10 systemów wizyjnych o podobnym stopniu skomplikowania w okresie ostatnich 3 lat z podaniem nazwy Zamawiającego, okresu realizacji i wartości brutto zrealizowanego zadania (jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie).

Osoba do kontaktu:

Marcin Żebrowski, tel. 54 280 96 55 lub 692 349 398 w godzinach pracy Urzędu
e-mail: marcin.zebrowski@rypin.eu