

ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.6.2020

1. **Zamawiający:**

GMINA MIASTA RYPIN
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadań pod nazwą:

***„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej
w ramach zadania pn. „Przebudowa bieżni przy SP-3 (projekt)”***

2. **Informacje ogólne:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.),

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę bieżni oraz skoczni w dal zlokalizowanych na działce nr ewidencyjny 975/13 przy Szkole Podstawowej Nr 3 wchodzącej w skład Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 2 przy ul. Młyńskiej 12 w Rypinie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

4. **CPV**

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

5. **Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. **Umowa i zmiany umowy:**

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy.
- 2) Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.

7. **Termin realizacji zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia, w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego nastąpi w terminie **150 dni od dnia zawarcia umowy**.

8. **Gwarancja:**

- 1) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 60 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
- 2) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Doświadczenia zawodowego:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej jedną dokumentację projektowo – kosztorysową obejmującą budowę bieżni okrężnej o nawierzchni poliuretanowej lub przebudowę bieżni na bieżnię okrężną o nawierzchni poliuretanowej.

Weryfikacja ww. warunku odbędzie się na podstawie przekazanego wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – **oryginał** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane – **oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem** – według wzoru – Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

10. Kryteria wyboru (oceny) ofert:

- 1) Kryterium wyboru (oceny) ofert – cena ofertowa brutto – 100 %.
- 2) Oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska maksymalną ilość punktów.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega odrzuceniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym.
- 6) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia).

11. Termin związania ofertą: 30 dni.

12. Przesłanki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- 1) Dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań niniejszego Zapytania ofertowego z zastrzeżeniem zapisów, o których mowa w ust. 13 pkt 2).
- 2) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
- 4) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 13 pkt 1) c) niniejszego Zapytania ofertowego.
- 7) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów z zastrzeżeniem zapisów, o których mowa w ust. 13 pkt 3).
- 8) Oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w ust. 16 niniejszego Zapytania ofertowego.

13. Poprawianie omyłek i wezwania i uzupełnień złożonych ofert:

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie złożył dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 9 pkt 1) a) lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający jednokrotnie wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Rażąco niska cena:

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.),

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, **w formie pisemnej**, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadana pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ramach zadania „Przebudowa bieżni przy SP-3 (projekt)”** Nie otwierać przed 22 czerwca 2020 roku, przed godziną 11⁰⁰.

16. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 22 czerwca 2020 roku, do godziny 11⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego, 87-500 Rypin, ul. Warszawska 40, pokój Nr 107, I piętro.

17. Do oferty należy załączyć:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 2) Wypełniony Wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał oraz referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
- 3) Wypełnione Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy) – oryginał lub poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem kserokopia.

18. Wykaz załączników:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Projekt umowy
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Klauzula informacyjna
- 6) Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

BURMISTRZ MIASTA RYPIN

mgr Paweł Grzybowecki

Osoby do kontaktu:

Tomasz Kosiński – w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

Marcin Turalski – w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych

tel. 54 280 96 32 w godzinach pracy Urzędu

fax 54 280 96 54 w godzinach pracy Urzędu

e-mail: marcin.turalski@rypin.eu