

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZP.271.A.29.2016

1. Zamawiający:

GMINA MIASTA RYPIN

*nazwa zamawiającego*

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę targowiska miejskiego przy ul. E. Orzeszkowej”**

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla inwestycji przebudowy targowiska miejskiego przy ul. E. Orzeszkowej. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania.

3. **Termin realizacji zamówienia**

Realizacja przedmiotu zamówienia (w tym podpisanie protokołu końcowego) nastąpi w terminie **180 dni od dnia zawarcia umowy**.

4. **Kryteria wyboru ofert:** Najniższa cena brutto za realizację zamówienia, spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

5. **Termin związania ofertą:** 30 dni.

6. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przebudowę targowiska miejskiego przy ul. E. Orzeszkowej**”.  
**Nie otwierać przed 24 sierpnia 2016 roku, przed godziną 11<sup>00</sup>.**

7. **Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć do dnia 24 sierpnia 2016 roku, do godziny 11<sup>00</sup> w sekretariacie Zamawiającego, 87 – 500 Rybin, ul. Warszawska 40, pokój Nr 104, I piętro.

8. **Do oferty należy załączyć:**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 2) Wykaz wykonanych usług stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał i dowody, czy wykazane usługi zostały wykonane należycie – oryginał lub kserokopia za zgodność z oryginałem.

**W przypadku braku ww. dokumentów oferta będzie odrzucona.**



**9. Wykaz załączników:**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz ofertowy.
- 3) Wykaz wykonanych usług – minimum jednej, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzający, że Wykonawca wykonał minimum jedną dokumentację projektową – kosztorysową budowy lub przebudowy lub rozbudowy targowiska stałego.
- 4) Projekt umowy.
- 5) Decyzja RZGW-9.03.2016
- 6) Decyzja RZGW-15.01.2015
- 7) Mapa pogładowa z oznaczeniem obszaru inwestycji
- 8) Opinia geotechniczna – tekst
- 9) Plan sytuacyjno – wysokościowy – 1
- 10) Plan sytuacyjno – wysokościowy – 2

**Osoba do kontaktu:**

Joanna Lewandowska

tel. 54 280 96 19 w godzinach pracy Urzędu

fax 54 280 96 54 w godzinach pracy Urzędu

e-mail: [joanna.lewandowska@rypin.eu](mailto:joanna.lewandowska@rypin.eu)

**Z up. Burmistrza**

*Monika Kalinowska*  
Kierownik Wydziału Promocji  
i Komunikacji Społecznej