

Uchwała Nr V/43/15
Rady Miasta Rypin
z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

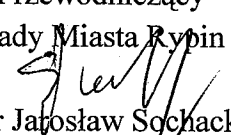
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.²) Rada Miasta Rypin uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rypin.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IV/28/15 Rady Miasta Rypin z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta Rypin

mgr Jarosław Sochacki


¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, poz. 379, poz. 1072.

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 1138, poz. 1146.

Uzasadnienie

Zmiany w zapisach niniejszej uchwały i ponowne jej uchwalenie wynikają z uwag przekazanych przez nadzór prawny, powodujących konieczność doprecyzowania lub poprawy niektórych zapisów Programu.

Sporządził: Jarosław Nowak

Przewodniczący
Rady Miasta Rypin

Jarosław Sochański

Program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

I. Postanowienia ogólne

§ 1 Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) Programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015,
- 3) Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 5) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert, o której mowa w ustawie,
- 6) Mieście – rozumie się przez to Gminę Miasta Rypin.

§ 2 Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Miasta, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3 1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Rypina;
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście;
- 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy;

- 7) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

III. Zasady współpracy

§ 4 Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Miasto powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom pozarządowym, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – stosunki pomiędzy Miastem, a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – Miasto traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – Miasto i organizacje pozarządowe wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji;
- 6) jawności – wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 5 Przedmiotem współpracy z organizacjami jest realizacja zadań z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej kulturowej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

V. Formy współpracy

§ 6 Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;

- 5) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
- 8) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 9) promowania działalności podmiotów w mediach.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7 Ustala się następującą listę priorytetowych zadań publicznych na 2015 rok:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;
- 2) likwidacja barier komunikacyjnych poprzez zakup lub dofinansowanie zakupu urządzeń dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla osób niewidomych i głuchoniemych;
- 3) pomoc rzeczowa i finansowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 4) wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 5) organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, dyskusji i prelekcji;
- 6) szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych;

VII. Okres realizacji programu

§ 8 Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego Programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2015.

VIII. Sposób realizacji Programu

§ 9 Miasto prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10 Miasto współpracując z organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego Programu na rok 2015 planuje na realizację zadań środki finansowe w wysokości 75.000 zł. na realizację następujących zadań publicznych:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - kwota dofinansowania 70.000 zł;
- 2) ochrona i promocja zdrowia - kwota dofinansowania 5.000 zł;

X. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba konkursów,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach,
- 4) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 6) liczba złożonych ofert trybie pozakonkursowym,
- 7) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 8) liczba obszarów zadaniowych (rodzaj zadań),
- 9) liczba przeprowadzonych konsultacji,
- 10) liczba beneficjentów realizujących zadania publiczne,
- 11) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- 12) liczba realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach ofert wspólnych,
- 13) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 14) wysokość środków finansowych uzyskanych i przeznaczonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z uwzględnieniem wolontariatu i pracy społecznej członków,
- 15) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym w poszczególnych obszarach zadaniowych.

XI. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12 1. Projekt Programu został opracowany przez Wydział Projektów Unijnych, Rozwoju i Sportu Urzędu Miasta Rypin, we współpracy z:

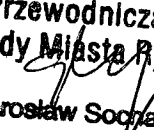
- 1) Kierownikami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Rypin,
 - 2) Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rypinie,
 - 3) Organizacjami pozarządowymi.
1. Projekt Programu został opracowany w terminie od 1 września 2014 r. do 10 października 2014 r.
 2. W okresie od 10 września 2014 r. do 25 września 2014 r. poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Rypin składały uwagi/propozycje do projektu Programu.
 3. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr XLIV/400/10 Rady Miasta Rypina z dnia 15 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 4. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Rypin.

5. W wyniku konsultacji trwających w okresie od 17 marca 2015 r. do 25 marca 2015 r. nie wpłynęła żadna opinia dotycząca projektu Programu.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13 1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta w trybie ustawy powołane zostaną Komisje.

2. Burmistrz Miasta Rypin zarządzeniem powołuje Komisje i wyznacza Przewodniczącego.
3. Zastępcę Przewodniczącego wybierają spośród siebie członkowie Komisji.
4. Podczas nieobecności Przewodniczącego pracami kieruje Zastępca.
5. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
6. Komisja dokonuje oceny na formularzu „Karta oceny oferty”.
7. Z prac komisji sporządza się protokół.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rypin**

Jarosław Soczacki