

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.rypin.eu

Rypin: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w ramach zadania Rozbudowa i przebudowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji - I etap

Numer ogłoszenia: 138265 - 2012; data zamieszczenia: 26.06.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasta Rypina , ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 54 280 96 19, faks 54 280 96 54.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.rypin.eu

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w ramach zadania Rozbudowa i przebudowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji - I etap.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Rozbudowa i przebudowa Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (MOSiR) położonego w Rypinie przy ul. Sportowej na terenie działki nr ewidencyjny 409/4. Planowany zakres przebudowy i rozbudowy obejmie: - budowę budynku wielofunkcyjnego połączonego zadaszeniem z istniejącym budynkiem administracyjno hotelowym, - budowę kas biletowych, - remont elewacji istniejącego budynku administracyjno - hotelowego, - budowę niezbędnej infrastruktury zewnętrznej dla projektowanych obiektów. Wymagania inwestora do projektowanej budowy: 1. Budynek wielofunkcyjny - niepodpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych (dopuszcza się wykonanie części budynku jako parterowego) z zadaszenia pomiędzy projektowanym budynkiem, a istniejącym budynkiem administracyjno - hotelowym. a) w poziomie parteru zlokalizowane będzie: - zaplecze szatniowo sanitarne dla dwóch drużyn piłkarskich grających w II lidze tj. powierzchnia każdej z szatni min. 50 m², wyposażonych każda w min. 5 natrysków, toaletę z min. 2

sedesami i umywalką oraz pomieszczenie mogące pomieścić 25 osób ze stołem do masażu i tablicą do rozwiązań taktycznych, - szatnia dla sędziów o powierzchni min.20 m², wyposażona w natrysk, toaletę z sedesem i umywalką oraz pomieszczenie do pracy dla 5 osób, - pomieszczenie dla delegata i obserwatora meczowego w bezpośrednim sąsiedztwie szatni zawodników i szatni sędziów - pomieszczenia W.C. dostępne z zewnątrz dla osób korzystających z obiektów MOSiR, - dwie dodatkowe szatnie na 15 osób każda, z zapleczem sanitarnym wyposażonym w natryski i toaletę. b) w poziomie piętra zlokalizowane będą: - pomieszczenia ze stanowiskiem dowodzenia, 2 stanowiskami dla komentatorów radiowych i telewizyjnych oraz stanowiskiem spikera, z bezpośrednim wglądem na widownię i boiska, - pomieszczenie dla VIP-ów dla min. 30 osób pełniącego również funkcję salki konferencyjno - szkoleniowej z dodatkową salką gospodarczą umożliwiającą przygotowywanie napojów gorących i odgrzewanie posiłków, - zaplecze sanitarne obsługujące pomieszczenia I piętra, - pomieszczenia biurowe dla 6 osób (trzy pomieszczenia), - zadaszenie pomiędzy budynkami o konstrukcji stalowej 2. Kasy biletowe o lekkiej konstrukcji stalowo - aluminiowej od strony ul. Sportowej oraz ul. Orzeszkowej z budową bramek wejściowych dla kibiców. 3. Przebudowa układów komunikacji pieszej pomiędzy kasami a trybunami. 4. Remont elewacji budynku administracyjno - hotelowego (z dociepleniem ścian) i przebudową schodów zewnętrznych. Elewacja powinna nawiązywać do elewacji projektowanego budynku wielofunkcyjnego. 5. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej pomiędzy obiektami MOSiR z przepompownią ścieków i przyłączem ciśnieniowym do ul. Lipnowskiej. 6. Monitoring zewnętrzny obszaru MOSiR objętego projektem W wyniku przeprowadzonych rozpoznawczych badań geotechnicznych stwierdzono trudne warunki geologiczne w rejonie MOSiR i wytypowano najkorzystniejszy obszar planowanej budowy budynku wielofunkcyjnego oznaczony na załączniku graficznym - Załącznik Nr 6 do SIWZ. Zakres prac Wykonawcy obejmuje: - wykonanie uzupełniających badań geotechnicznych niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia - uzyskanie niezbędnych podkładów geodezyjnych do celów projektowych, - przekazanie Zamawiającemu danych do decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - wykonanie projektu budowlanego z projektem zagospodarowania terenu oraz projektów wykonawczych wraz z instalacjami wewnętrznymi niezbędnymi do funkcjonowania obiektu, - opracowanie projektów przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej (z uzyskaniem pozwolenia wodno - prawnego) przyłącza ciepłowniczego zgodnie z warunkami technicznymi gestorów sieci, - opracowanie projektu wyposażenia wnętrza, - opracowanie projektu wewnętrznej linii zasilającej projektowanych obiektów, - uzyskanie kompletu niezbędnych uzgodnień, zgód, decyzji, pozwoleń i opinii niezbędnych do wystąpienia przez Zamawiającego o pozwolenie na budowę, - kosztorys inwestorski w rozbiciu na elementy i branże, - przedmiar robót w rozbiciu na elementy i branże, - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, - informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Wymagana ilość opracowań: - opracowanie projektów budowlanych z projektem zagospodarowania terenu oraz projektów wykonawczych w formie drukowanej (w 6 egz. każdy) i elektronicznej (w 1 egz.) w formatach umożliwiających odczyt (np. Acrobat Reader), - opracowanie projektów wyposażenia wnętrza w formie drukowanej (w 4 egz.) i elektronicznej (w 1

egz.) w formatach umożliwiającym odczyt (np. Acrobat Reader), - opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego (zastrzega się wymóg utajnienia i nie udostępnienia kosztorysu poza Zamawiającym) w formie drukowanej (w 2 egz. każdy) i elektronicznej (w 1 egz.) w formatach umożliwiającym odczyt (np. Acrobat Reader), dopuszcza się sporządzenie kosztorysów metodą uproszczoną, - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót zgodnie z zawartością robót w formie drukowanej (w 2 egz.) i w formie elektronicznej (w 1 egz.) w formatach umożliwiającym odczyt (np. Acrobat Reader), - opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w formie drukowanej (w 2 egz.) i elektronicznej (w 1 egz.).

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.22.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 14.12.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2007 roku, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Pocztowy S.A. Oddział Włocławek, numer konta 75 1320 1449 2740 5200 2000 0005. Dowód dokonania przelewu (oryginał lub kserokopia) należy dołączyć do oferty. Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego! 4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w tym samym opakowaniu co oferta a kopię wpiąć do oferty. 5. Wadium musi być wniesione (tzn. wadium musi być na rachunku bankowym Zamawiającego) przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 11 lipca 2012 roku, do godziny 13.00

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia z sumą gwarancyjną na wartość co najmniej 25 000,00 zł. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Formularz ofertowy, potwierdzenie wniesienia wadium.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie: 1) zakresu robót zleconych Podwykonawcom oraz zmiany Podwykonawcy lub podmiotu udostępniającego wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe wykazanego w ofercie pod warunkiem spełnienia postanowień SIWZ dotyczących Podwykonawców lub podmiotów udostępniających wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe, 2) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, 3) zmiany osoby pełniącej funkcję generalnego projektanta, 4) zmiany terminu zakończenia umowy i przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - bez dodatkowego wynagrodzenia z uwagi na opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego. Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 Ustawy PZP, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy zawartej w efekcie przeprowadzenia niniejszego postępowania lub obniżenie jakości wykonania tej umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.rypin.eu

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Rypinie, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin pok. Nr 109.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 11.07.2012 godzina 13:00, miejsce: Urząd Miejski w Rypinie, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin pok. Nr 104.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

BURMISTRZ
MIASTA RYPINA
mgr Paweł Dąbowski