

**ZARZĄDZENIE Nr 4/2005**

**Burmistrza Miasta Rypina**

**z dnia 10 stycznia 2005 r**

**w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**

Na podstawie art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ( Dz. U. Nr 80 poz. 717 ) oraz § 21 pkt.2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Rypinie

Zarządzam, co następuje :

**§ 1**

Powołuję na okres do 30 maja 2005 roku Miejską Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną, zwaną dalej „ Komisją „, jako organ doradczy Burmistrza Miasta Rypina w składzie :

- |                         |                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1. Anna Rutkowska       | - przedstawiciel Północnej Okręgowej Izby Urbanistów ;              |
| 2. Bogumiła Germanowska | - przedstawiciel Północnej Okręgowej Izby Urbanistów ;              |
| 3. Zbigniew Kawecki     | - przedstawiciel Kujawsko – Pomorskiej Okręgowej Izby Architektów ; |
| 4. Adam Wincek          | - główny projektant i koordynator prac opracowywanych planów ;      |
| 5. Zbigniew Brenda      | - przedstawiciel W.B.P.P. we Włocławku ;                            |
| 6. Tomasz Kosiński      | - przedstawiciel Burmistrza Miasta Rypina ;                         |
| 7. Ryszard Mazurowski   | - przedstawiciel Burmistrza Miasta Rypina ;                         |

**§ 2**

Zakres opracowania i sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy miasta Rypin obejmuje n/w obszary :

- 1) obszar Nr 1 – obejmuje tereny ograniczone od zachodu ulicami : Nowy Rynek i 3 Maja , od północy ul. Malanowskiego , wschodu ulicami Dr. Fr. Dłutka i Młyńską, od strony południowej istniejącą zabudową mieszkaniową jednorodzinną

## **REGULAMIN** **Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**

### **§ 1**

1. Regulamin określa organizację i tryb działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej powołanej przez Burmistrza Miasta Rypina , zwanej dalej „Komisją” .
2. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Miasta Rypina
3. Posiedzenia Komisji zwoływane są przez Przewodniczącego Komisji ; w zależności od potrzeb, na wniosek koordynatora prac Komisji .
4. Podczas uzasadnionych nieobecności Przewodniczącego Komisji, posiedzenia Komisji zwołuje w imieniu przewodniczącego , jego zastępca.
5. Działalność Komisji opiera się na przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
6. Zasady wynagrodzenia dla członków komisji określone zostały w załączniku nr 2 do Zarządzenia Nr4/2004 Burmistrza Miasta Rypina z dnia 10 stycznia 2005 roku

### **§ 2**

1. Członków Komisji powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Rypina
2. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać powierzone im czynności rzetelnie i obiektywnie, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
3. Członek Komisji może być autorem lub współautorem opracowania planistycznego jednak w takim przypadku nie bierze udziału w głosowaniu gdy dotyczy to przesądzeń lub wariantów rozwiązań przyjmowanych do realizacji.

### **§ 3**

Do zadań Komisji jako organu doradczego w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego należy :

1. opiniowanie przedstawionych przez autora projektu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie przyjętych rozwiązań planistyczno - architektonicznych i programowych na poszczególnych etapach realizacji
2. opiniowanie i weryfikacja zgłoszonych i przedstawionych postulatów, wniosków przez Burmistrza Miasta Rypina lub jego przedstawiciela w Komisji w zakresie przyjętych rozwiązań planistyczno - architektonicznych i programowych na poszczególnych etapach realizacji
3. wnioskowanie o opinie i opracowania specjalistyczne, powołanie ekspertów

### **§ 4**

1. Burmistrz Miasta Rypina zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji, przewodniczy posiedzeniu i przeprowadza wśród członków Komisji, w głosowaniu jawnym , zwykłą większością głosów, wybór przewodniczącego komisji ,jego zastępcy oraz koordynatora prac Komisji ;

2. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności :
- a) zwoływanie posiedzeń komisji ,ze wskazaniem miejsca, daty i godziny posiedzenia ;
  - b) podział między członków Komisji zadań i prac podejmowanych w ramach działalności komisji ;
  - c) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji Komisji ;
  - d) informowanie Burmistrza Miasta Rypina o realizacji zadań Komisji oraz problemach związanych z pracami Komisji
  - e) reprezentowanie Komisji na zewnątrz
  - f) wyznacza autorów koreferatów i pomocniczych opinii, określa zakres i termin opracowania
  - g) podejmuje decyzję o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin
  - h) ustala porządek obrad

## § 5

Do zadań zastępcy przewodniczącego Komisji należy organizowanie posiedzeń Komisji, podział między członków Komisji zadań i prac podejmowanych w ramach Działalności Komisji podczas uzasadnionych nieobecności przewodniczącego Komisji

## § 6

Koordynatorem prac Komisji jest Kierownik Wydziału Inwestycji i Budownictwa - etatowy pracownik Urzędu Miejskiego który to zapewnia właściwą organizację prac Komisji, protokółuje posiedzenia, prowadzi dokumentację Komisji i dba o właściwy obieg dokumentów .Protokolantem posiedzeń Komisji jest etatowy pracownik Urzędu Miejskiego.

## § 7

Przewodniczący Komisji, przekazuje członkom Komisji projekt porządku posiedzenia oraz w marę potrzeb, materiały niezbędne dla sprawnej pracy Komisji, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Wraz z zawiadomieniem powinny być rozesłane stosowne materiały , dokumenty ,opinie w zakresie niezbędnym dla przygotowania się uczestników posiedzenia Komisji lub też wskazać miejsce i czas ich udostępnienia ,których powielenie lub inne opracowanie z przyczyn technicznych nie będzie możliwe

## § 8

1. W pracach Komisji , na wniosek przewodniczącego Komisji w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Rypina, w razie potrzeby mogą uczestniczyć doradcy i rzeczoznawcy.
2. Doradcy i rzeczoznawcy przedstawiają swoje opinie ( raporty) na piśmie, a na wniosek Komisji biorą udział w jej pracach z głosem doradczym.
3. Koszty udziału w pracach Komisji doradców i rzeczoznawców ponosi Burmistrz Miasta Rypina

## § 9

1. Komisja obraduje w obecności co najmniej czterech członków regulaminowego składu , w tym przewodniczący lub jego zastępcę

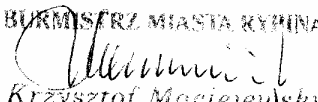
2. Komisja wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu
3. W przypadku równej ilości głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego, w przypadku nieobecności przewodniczącego
4. Projekt pisemnej opinii wraz z wnioskiem Komisji przygotowuje koordynator we współpracy z członkami Komisji ,uczestniczącymi w posiedzeniu
5. Opinię wydaną przez Komisję podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji
6. Opinię i wnioski Komisji referuje Burmistrzowi Miasta Rypina przewodniczący Komisji lub koordynator.
7. Opinię i wnioski Komisji udostępnia się inicjatorom tematu , autorom i zaangażowanym w przygotowanie tematu ekspertom .Pozostałym zainteresowanym opinie i wnioski Komisji udostępnia zainteresowanym opinie i wnioski Komisji udostępnia się na ich wniosek
8. Z przebiegu każdego posiedzenia sporządza się zwięzły protokół .Protokół podpisuje przewodniczący i protokolant.

#### § 10

Wykładni Regulaminu w sprawach wątpliwych dokonuje Burmistrz Miasta Rypina

#### § 11

Zmiany , uzupełnienia i uchYLENIA niniejszego Regulaminu następują w trybie i na zasadach właściwych dla jego wydania i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

BURMISTRZ MIASTA RYPINA  
  
Krzysztof Maciejewski

## **Regulamin wynagradzania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**

### **§ 1**

Regulamin określa ryczałtowe wynagrodzenie dla członka Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w kwotach określonych w § 2 z wyłączeniem pracowników etatowych Urzędu Miejskiego

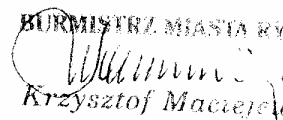
### **§ 2**

wynagrodzenie za udział w każdorazowym posiedzeniu w siedzibie lub poza siedzibą Komisji w wysokości:

- 250,00 zł ( słownie : dwieście pięćdziesiąt złotych )
- zwrot kosztów dojazdu

### **§ 3**

Podstawą do wypłaty należnego wynagrodzenia jest zawarcie stosownego zlecenia – umowy oraz każdorazowo podpisana lista obecności uczestnictwa w posiedzeniu

BURMISTRZ MIASTA RYPINA  
  
Krzysztof Maciejewski