

**ZARZĄDZENIE NR 249/08**  
**BURMISTRZA MIASTA RYPINA**  
**z dnia 17 lipca 2008 r.**

w sprawie ustalenia zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Urzędu Miejskiego w Rypinie oraz zadań obronnych dla podległych jednostek organizacyjnych

Na podstawie § 3.1 i § 4 zarządzenia Nr 65/05 Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 5 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla organów samorządu terytorialnego, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, przedsiębiorców i kierowników innych jednostek organizacyjnych oraz władz organizacji społecznych zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zakres działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla Urzędu Miejskiego w Rypinie, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.1. Ustala się zadania obronne wykonywane w czasie pokoju dla podległych jednostek organizacyjnych, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych opracują zakresy działania dla podległych jednostek do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 25/05 Burmistrza Miasta Rypina z dnia 11 maja 2005 r. w sprawie ustalenia zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla poszczególnych stanowisk pracy w Urzędzie Miejskim w Rypinie oraz zarządzenie Nr 31/05 Burmistrza Miasta Rypina z dnia 10 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia zadań obronnych wykonywanych w czasie pokoju dla miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 4. Koordynację wykonywania zadań wynikających z zakresu działania powierza się inspektorowi ds. obronnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
MIASTA RYPINA  
mgr Marek Błaszczewicz

**ZAKRES DZIAŁANIA  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI PAŃSTWA W CZASIE POKOJU**

---

*Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 249/08 Burmistrza  
Miasta Rypina z dnia 17 lipca 2008 r.*

**I. Przedsięwzięcia wspólne**

§ 1.1 Pracownicy Urzędu Miejskiego w Rypinie stosownie do swoich kompetencji wykonują przedsięwzięcia i czynności w zakresie obronności państwa, a w szczególności:

**2. W zakresie zagadnień obronnych:**

- 1) współdziałają z organami administracji publicznej oraz kierownikami innych jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych mających na celu zapewnienie optymalnych warunków do ich realizacji i obejmującymi:
  - a) wymianę doświadczeń i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych,
  - b) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na tym samym szczeblu decyzyjnym;
- 2) współuczestniczą w realizacji zadań dotyczących:
  - a) zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych,
  - b) wsparcia państwa gospodarza HNS (*Host Nation Support*) udzielonego siłom sojuszniczym-stacjonującym lub przemieszczającym się na obszarze województwa w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
  - c) zabezpieczenia sił i środków niezbędnych do zapewnienia procesu koordynacji i kierowania działaniami o charakterze obronnym w warunkach wprowadzenia na terenie województwa jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych;
- 3) współdziałają w aktualizacji:
  - a) planów operacyjnych i obronnych szczebla wojewódzkiego, powiatowego i miejskiego stosownie do wytycznych właściwych organów administracji rządowej i samorządowej,
  - b) dokumentacji dotyczącej osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa,
  - c) szczegółowych planów zapewniających realizację – w procesie osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa – zadań operacyjnych przewidzianych do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 4) realizują ustalone przedsięwzięcia w zakresie:
  - a) przygotowania warunków do funkcjonowania na Głównym Stanowisku Kierowania w stałej siedzibie i Głównym Stanowisku Kierowania w zapasowym miejscu pracy,
  - b) szkolenia obronnego;

**3. W zakresie zagadnień gospodarczo obronnych:**

- 1) współuczestniczą w opracowaniu i aktualizacji „Programów Mobilizacji Gospodarki” oraz „Programów Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych”,
- 2) współdziałają w zakresie:
  - a) planowania przedsięwzięć inwestycyjnych służących ochronie załóg pracowniczych i ludności przed skutkami oddziaływania czynników rażenia,

**ZAKRES DZIAŁANIA  
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI PAŃSTWA W CZASIE POKOJU**

---

**II. Przedsięwzięcia i czynności w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych**

§ 2. Obok czynności wspólnych, wymienionych w § 1 pracownicy Urzędu ( w uzupełnieniu do obowiązującego Regulaminu Urzędu) planują, realizują i koordynują powierzone zadania obronne w czasie pokoju, a w szczególności w zakresie:

**Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich**

1. Koordynują politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania,
2. Planują i zapewniają na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czas wojny odpowiednią obsadę kadrową Urzędu oraz kierowniczą kadre nadzorowanych jednostek organizacyjnych,
3. Zawiadamiają wojskowych komendantów uzupełnień o pracownikach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowe, którzy:
  - a) posiadają nadany: przydział mobilizacyjny, pracowniczy przydział mobilizacyjny lub przydział organizacyjno-mobilizacyjny,
  - b) zostali przeznaczeni do wykonania świadczeń na rzecz obrony, których świadczeniobiorcą są Siły Zbrojne RP,
  - c) są poborowymi i dotychczas nie stawali do poboru, jeżeli w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej dwadzieścia lat życia,
4. Przygotowują na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny Główne Stanowisko Kierowania obejmujące w szczególności przedsięwzięcia w zakresie:
  - a) wyposażenia budynków Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy w sprzęt i środki łączności, niezależne źródła energii elektrycznej, niezbędne urządzenia techniczne oraz środki do pracy i odpoczynku,
  - b) zaopatrzenia logistycznego Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy, w tym: zorganizowania żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku, zabezpieczenia medycznego, transportu obsługi technicznej pojazdów i urządzeń technicznych oraz zaopatrywania w materiały pędne i smary,
5. Organizują ewakuację pracowników Urzędu w sytuacjach zagrożeń.
6. Realizują zadania związane ze służbą zastępczą – stosownie do odrębnych ustaleń,
7. Planują zasady realizacji zadań podczas podwyższania gotowości obronnej państwa i na czas wojny w zakresie:
  - a) obowiązku meldunkowego oraz trybu wydawania dowodów osobistych,
  - b) zadań w zakresie depozytu i wydawania paszportów,
  - c) ruchu cudzoziemców.