

Uchwała nr XXVI/202/16
Rady Miasta Rypin
z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm¹.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) Rada Miasta Rypin uchwała się, co następuje:

§ 1.


Przyjąć roczny program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rypin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

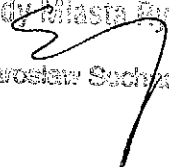
Przewodniczący
Rady Miasta Rypin

Jarosław Sochański

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 roku, poz. 1579

Uzasadnienie

Przyjęcie programu współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 jest konsekwencją art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Sporządził: Sławomir Kryszczuk

Przewodniczący
Rady Miasta Rypin

Jarosław Suchywałd

Program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),
- 2) Programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Miasta Rypin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017,
- 3) Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 5) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert, o której mowa w ustawie,
- 6) Mieście – rozumie się przez to Gminę Miasta Rypin.

§ 2.

Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Miasta, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3.

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Rypina;
 - 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście;
 - 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
 - 5) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;

- 6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy;
- 7) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

III. Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Miasto powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom pozarządowym, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – stosunki pomiędzy Miastem, a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – Miasto traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – Miasto i organizacje pozarządowe wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji;
- 6) jawności – wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 5.

Przedmiotem współpracy z organizacjami jest realizacja zadań z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

V. Formy współpracy

§ 6.

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.
2. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy oraz odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z Rypińską Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - 4) założenie i prowadzenie przez Miasto elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy realizujących zadania publiczne oraz serwisu informacyjnego poświęconego zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem Trzeciego Sektora,
 - 5) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
 - 6) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć,
 - 7) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych i regionalnych o realizacji zadań publicznych,
 - 8) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy, pomieszczeń na terenie Miasta w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom,
 - 9) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy, współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może odbywać się w formach:
- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania takich zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie ogłaszanych przez Burmistrza Miasta Rypin otwartych konkursów ofert lub w trybie zamówienia publicznego.
5. Ramowe wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300) oraz rozszerzone wzory umów i regulaminy poszczególnych konkursach.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

Ustala się następującą listę priorytetowych zadań publicznych na 2017 rok:

- 1) ochrona i promocja zdrowia oraz likwidacja barier komunikacyjnych poprzez zakup lub dofinansowanie zakupu urządzeń dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla osób niewidomych i głuchoniemych;

- 2) szkolenie sportowe młodzieży, organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;

VII. Okres realizacji programu

§ 8.

Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego Programu i działania te obejmują czas od 1 stycznia do 31 grudnia 2017.

VIII. Sposób realizacji Programu

§ 9.

Miasto prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz Rypińską Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10.

Miasto współpracując z organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego Programu na rok 2017 planuje na realizację zadań środki finansowe w wysokości 88.500 zł. na realizację następujących zadań publicznych:

- 1) ochrona i promocja zdrowia oraz likwidacja barier komunikacyjnych poprzez zakup lub dofinansowanie zakupu urządzeń dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla osób niewidomych i głuchoniemych – kwota dofinansowania 8.500 zł
- 2) szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych w tym również dla osób niepełnosprawnych oraz wypoczynek dzieci i młodzieży - kwota dofinansowania 80.000 zł;

X. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - 1) liczba konkursów,

- 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach,
- 4) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
- 6) liczba złożonych ofert trybie pozakonkursowym,
- 7) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 8) liczba obszarów zadaniowych (rodzaj zadań),
- 9) liczba przeprowadzonych konsultacji,
- 10) liczba beneficjentów realizujących zadania publiczne,
- 11) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- 12) liczba realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach ofert wspólnych,
- 13) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 14) wysokość środków finansowych uzyskanych i przeznaczonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z uwzględnieniem wolontariatu i pracy społecznej członków,
- 15) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym w poszczególnych obszarach zadaniowych.

XI. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12.

1. Projekt Programu został opracowany we współpracy z:
 - 1) Kierownikami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Rypin,
 - 2) Rypińską Radą Działalności Pożytku Publicznego,
 - 3) Organizacjami pozarządowymi.
2. Projekt Programu został opracowany w terminie od 31 października 2016 r. do 18 listopada 2016 r.
3. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr XLIV/400/10 Rady Miasta Rypina z dnia 15 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultacje z Rypińską Radą Działalności Pożytku Publicznego Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę nr IX/80/15 Rady Miasta Rypin z dnia 22 lipca 2015 roku.
5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Rypin.
6. W wyniku konsultacji trwających w okresie od 2 listopada 2016 r. do 18 listopada 2016 r. wpłynęła 1 opinia dotycząca projektu Programu, która została uwzględniona. Dotyczyła ona zmiany wysokości dofinansowania w zakresie realizacji wyszczególnionych w uchwale priorytetowych zadań publicznych.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13.

1. Dla każdego z obszarów zadań Burmistrz Miasta Rypin w drodze Zarządzenia powoła Komisję oceniającą oferty złożone w konkursie na dofinansowanie projektów.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie zgłoszonych ofert,
 - 2) ustalanie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - 3) określenie zakresu rzeczowego, formy przyznania dotacji oraz kwoty dotacji,
 - 4) wnioskowanie do Burmistrza Miasta Rypin o zatwierdzenie dotacji.
3. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Komisja obraduje na posiedzeniu. Za organizację pracy odpowiada Przewodniczący Komisji wybrany spośród członków Komisji.
5. Komisja dokonuje oceny na formularzu „Karta oceny oferty”.
6. Z prac Komisji sporządzony zostaje protokół.
7. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rypin oraz na stronie internetowej Miasta.

Przewodniczący
Rady Miasta Rypin
Jarosław Sochański