

UCHWAŁA Nr XVII/200 /08
Rady Miasta Rypina
z dnia 29 lutego 2008 roku

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Rypina.

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. z 2006 Nr 15 poz. 1298 z późn. zm ¹) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm ²) – uchwała się co następuje :

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§1.1. Niniejsza uchwała reguluje

- 1) warunki i tryb udzielania wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego.
 - 2) warunki i tryb udzielania wsparcia w formie pomocy organizacyjnej lub pomocy rzeczowej dla klubu sportowego.
2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na sfinansowanie lub dofinansowania celu publicznego związanego z zadaniami Miasta z zakresu kultury fizycznej, udzielanych z budżetu miasta na zasadach i w trybie określonych w art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. sporcie kwalifikowanym - należy przez to rozumieć określoną w art. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 listopada 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 15, poz. 1298; z późn. zm.) formę aktywności ludzkiej związaną z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym, jako indywidualnej lub zbiorowej rywalizacji osób zmierzających do uzyskania właściwych dla danej dyscypliny sportu rezultatów, stanowiącej

¹ z 2006 Nr 64, poz. 448 i Nr 136, poz. 970; z 2007 r. Nr 171, poz. 1208.

² z 2002 r. Nr 23 , poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441; Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.

- współzawodnictwo organizowane lub prowadzone w tej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia;
2. klubie sportowym - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu kwalifikowanego osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy, albo prowadzącą taką działalność osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004. r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095; z późn. zm.);
 3. dotacji - należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w mniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej określonej w art. 106 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego rozwojowi sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Rypina;
 4. projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynia się do rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze Miasta Rypina;
 5. wnioskodawcy - należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt;
 6. ofercie- należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży ofertę na wykonanie zadania publicznego w drodze otwartego konkursu,
 7. beneficjencie - należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
 8. umowie - należy przez to rozumieć umowę o dotację między Burmistrzem Miasta i beneficjentem, której treści reguluje przepis art. 130 w zw. z art. 189a. ustawy określonej w pkt 3 i postanowienia niniejszej uchwały.

Rozdział 2

Warunki otrzymania wsparcia finansowego

§ 3. 1. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 i § 4 niniejszej uchwały przedmiotem dotacji rocznej może być wsparcie klubu sportowego w zakresie projektu obejmującego:

- 1) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodników tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego do 80% ogółu kosztów zgłoszonego projektu;

- 2) dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodników w zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego do 80 % ogółu kosztów zgłoszonego projektu;
 - 3) dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego do 80 % ogółu kosztów zgłoszonego projektu:
2. Z dotacji określonej w § 3 ust. 1 **nie mogą** być dofinansowane wydatki z tytułu :
- 1) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom;
 - 2) zapłaty kosztów ubezpieczenia zawodnika zrzeszonego w klubie sportowym;
 - 3) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
 - 4) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - 5) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;
3. Środki uzyskane z dotacji **mogą być** przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego:
- 1) zakup materiałów:
 - a) sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania np. piłki, kije hokejowe, kaski ochronne, koszulki, dresy, komplety sportowe itp.,
 - b) nagrody, np.: puchary, medale, dyplomy, albumy, statuetki okolicznościowe i inne nagrody rzeczowe,
 - c) napoje, odżywki, lekarstwa
 - 2) Zakup usług:
 - a) wynajem obiektów sportowych, urządzeń i sprzętu sportowego,
 - b) noclegi,
 - c) transport,
 - d) druk zaproszeń, dyplomów, biletów, programów, komunikatów,
 - e) medycznych niezbędnych do udziału w zawodach i organizacji imprez sportowych,
 - f) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa- ochrony
 - 3) koszty osobowe:
 - a) kontrakty trenerskie, jednak nie więcej niż do 50% udzielonej dotacji,
 - b) kontrakty sportowe (zawodnicze) i premie za mecze dla zawodników, jednak nie więcej niż do 50% udzielonej dotacji,
 - c) obsługa sędziowska,

- d) obsługa techniczna, np. spiker,
- e) obsługa medyczna

§ 4. 1. W roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Miasta Rypina dotacje na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że:

- 1) każdy z projektów objęty jest oddzielną ofertą, umową i dotacją;
 - 2) udział środków z dotacji z budżetu Miasta Rypina nie przekroczy 80% sumy kosztów wspieranych projektów.
2. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu miast na zasadach i w trybie przepisów, o których mowa w § 1 ust. 2.

§5.1. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Miasta może być przekazanie beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów projektu lub refundacja kosztów poniesionych przez beneficjenta ze środków własnych.

- 2. O formie wypłaty dotacji decyduje Burmistrz Miasta w ogłoszeniu o konkursie projektów określonych w §6.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji

§ 6. 1. Organem przyznającym dotację na projekt służący rozwojowi sportu kwalifikowanego jest Burmistrz Miasta Rypina.

- 2. W celu wyboru projektów, Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia ogłasza konkurs projektów, w których określa:
 - 1) przedmiotu zgłaszanych projektów,
 - 2) wysokości kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji;
 - 3) terminu realizacji przedsięwzięć z projektów, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację;
 - 4) warunki merytorycznej i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego,
 - 5) terminu składania ofert o wsparcie finansowe.
- 3. Co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 5, ogłoszenie określone w § 6 ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim Rypinie.

§ 7. 1 Burmistrz Miasta udziela dotacji w oparciu o złożoną ofertę przez ubiegającego się o wsparcie.

2. Oferta, o którym mowa w § 7 ust. 1 winien zawierać:

- 1) dane ubiegającego się o wsparcie przedsięwzięcia, w tym informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących możliwość jego realizacji; zakres działalności podmiotu, wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego podmiotu;
- 2) zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis, charakterystyka przedsięwzięcia);
- 3) termin i miejsce realizacji kontaktów z podmiotami lub zawodnikami wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego funkcjonującymi na obszarze innych samorządów;
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia, w tym podanie oczekiwanej kwoty z budżetu miasta wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazania innych źródeł finansowania przedsięwzięcia;
- 5) kserokopię licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach i zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu.

3. Burmistrz Miasta może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno - prawnych lub innych wad, Burmistrz Miasta wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia. Oferta, z której wad nie usunięto lub która nie została uzupełniona nie jest rozpatrywana.

§ 8. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe Burmistrz Miasta uwzględni :

1. znaczenie zgłoszonego projektu dla rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Rypina,
2. wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
3. przedstawioną w ofercie kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
4. możliwość realizacji projektu przez podmiot dotowany,
5. dotychczasowe wykorzystanie przez oferenta dotacji z budżetu Miasta .

§ 9. 1. Wybór projektów dokonywany jest w ramach dwóch etapów procedury konkursowej.

2. W pierwszym etapie konkursu Burmistrz Miasta :

- 1) dokonuje wyboru wniosku lub wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji

-
- na każdy wybrany projekt;
- 2) poprzez powiadomienie pisemne i ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta, informuje oferentów o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty, wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone;
 - 3) na zasadach i w trybie określonym w § 9 ust 2 pkt 2 informuje o terminie uzgodnień ostatecznej treści projektów i kwotach na wybrane projekty.
3. W ramach drugiego etapu konkursu Burmistrz Miasta :
- 1) uzgadnia z każdym oferentem treść ostatecznego projektu, z zastrzeżeniem, że:
 - a) kwota dotacji określona w § 9 ust. 2 pkt 2 oraz zakres przedsięwzięcia z oferty nie mogą ulec zwiększeniu;
 - b) przedsięwzięcie z oferty o dotacje nie ulegnie istotnej zmianie w stosunku do projektu określonego w złożonej ofercie określonego w § 7 ust. 1 i wysokości kwoty środków finansowych określonej w ogłoszeniu o konkursie projektów o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2;
 - c) oferent, zgodnie z wynikiem uzgodnień, zweryfikuje ostateczną treść projektu, w tym zakres kosztów wspieranych z dotacji,.
 - 2) w drodze zarządzenia ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów, w sposób określony w § 9 ust. 2 pkt 2. z informacją o projektach wybranych i projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem:
 - a) nazwy projektu i nazwy i adresu oferenta;
 - b) opisu przedsięwzięcia objętego projektem;
 - c) łącznych kosztów projektu;
 - d) kwoty dotacji przyznanej na projekt;
 - e) uzasadnienia przyjęcia lub odpowiednio odrzucenia zgłoszonego projektu.
4. Z każdym oferentem, którego projekt został wybrany do dofinansowania Burmistrz Miasta zawiera umowę o dotację, z zastrzeżeniem Rozdziału 4 i 5.
5. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert z § 6 może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza Miasta lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:
- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków, lub;
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.
- § 10. 1. Każda zgłoszona oferta o dofinansowanie projektów, przed jej rozpatrzeniem,

podlega zaopiniowaniu przez Radę Sportu Miasta w trybie określonym zarządzeniem Burmistrza Miasta, o którym mowa w art. 18c. pkt 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889; z późn. zm.).

2. W przypadku, gdy Rada Sportu wobec przedstawionej oferty o dofinansowanie projektu nie podejmie opinii w terminie 14 dni od jego przekazania, z upływem tego terminu uznaje się, że Rada Sportu wydała opinię nie wnoszącą zastrzeżeń.

Rozdział 4

Umowa o dotację oraz rozliczenie dotacji

§ 11 1. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Miasta zawiera umowę o realizację projektu, której podstawowe treści określa przepis art. 130 w związku z art. 189a. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.).

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej ostateczny projekt przedsięwzięcia określony w § 9 ust. 3 pkt 1 wybrany przez Burmistrza Miasta.
3. W treści umowy o dofinansowaniu dotacją części kosztów projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszonym zaangażowaniu pozostałych środków zakładanych na jego finansowanie.
4. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń projektu określonego w § 11 ust 2.
5. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej. Dla skuteczności każda zmiana kosztorysu wymaga zgody Burmistrza Miasta w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od jej dokonania przez beneficjenta.

§ 12. 1. Do rozliczenia dotacji stosuje się ustalenia umowy określonej w § 11 oraz przepisy art. 106, art. 145 i 146 w związku z art. 190 ustawy określonej w § 11 ust. 1.

2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy określonej w § 11.
3. O rozliczeniu dotacji, a także o kwotach przypisanych do zwrotu i wpłatach do budżetu z tego tytułu wraz z wpłatą odsetek naliczanych jak od zaległości podatkowych,

Burmistrz Miasta powiadamia Radę Miejską w terminach i w formie określonych w § 16.

Rozdział 5

Warunki i tryb udzielania wsparcia w formie pomocy organizacyjnej

§ 13. 1. Formami wsparcia organizacyjnego rozwoju sportu kwalifikowanego są nieodpłatne: doradztwo oraz ułatwienie kontaktów podmiotom i zawodnikom wykonującym przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego z funkcjonującymi na obszarze innych samorządów takimi zawodnikami i podmiotami. Wsparcia takiego udziela w ramach swoich kompetencji Burmistrz Miasta Rypina.

2. Pomoc organizacyjna nie powoduje przekazania środków finansowych na rzecz podmiotów wykonujących przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego.

§ 14. Formą wsparcia rzeczowego rozwoju sportu kwalifikowanego jest użyczenie ruchomości, do których Gmina Miasta Rypina posiada tytuł prawny, podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego. Użyczenie może nastąpić na okres nie dłuższy niż 3 lata, na podstawie umowy zawartej z podmiotem uzyskującym takie wsparcie.

§ 15. 1. Wsparcie organizacyjne lub rzeczowe w zakresie sportu kwalifikowanego może być udzielone po zapewnieniu środków w budżecie Miasta Rypina w oparciu o wniosek złożony przez podmiot wykonujący przedsięwzięcia z zakresu sportu kwalifikowanego, opisane w § 3 ust. 1 uchwały.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 winny zawierać:

- 1) dane podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego, statut i dokument z właściwego rejestru podmiotu;
- 2) propozycję wsparcia (charakter wsparcia, dokładny opis);

3. Burmistrz Miasta Rypina może uzależniać rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

4. W przypadku stwierdzenia wad wniosku, Burmistrz Miasta wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.

5. Przy rozpatrywaniu wniosków o wsparcie organizacyjne lub rzeczowe podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego uwzględnia się w szczególności:

- 1) posiadanie odpowiednich ruchomości albo środków finansowych w budżecie Miasta

- Rypina na zakup ruchomości lub zakup usług;
- 2) ocenę Wydziału Merytorycznego Urzędu Miasta dotyczącą możliwości wsparcia przez Miasto;
 - 3) opinię Rady Sportu przy czym jeśli Rada Sportu nie przedstawiła Burmistrzowi Miasta Rypina opinii w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku, uznaje się, że Rada Sportu wydała opinię pozytywną.
6. W przypadku złożenia wniosków przez kilku wnioskodawców Burmistrz Miasta ma prawo wyboru zakresu wsparcia na rzecz jednego bądź kilku podmiotów wykonujących przedsięwzięcie z zakresu sportu kwalifikowanego. Wnioski złożone i zaopiniowane stanowią podstawę do ujęcia środków na ich finansowanie w projekcie budżetu lub w projekcie uchwały w sprawie zmian budżetu.

Rozdział 6

Przepisy przejściowe i końcowe

- § 16 . Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miejskiej w Rypinie dane o realizacji niniejszej uchwały do dnia 31 sierpnia (informacja za pierwsze półrocze) oraz do dnia 20 marca następnego roku budżetowego (informacja roczna).
- § 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rypina.
- § 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RYPINA
dr Piotr Gałkowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, dotacje mogą otrzymywać podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym m.in. stowarzyszenia- kluby sportowe, przy czym zlecenie zadania i w ślad za tym udzielenie dotacji następuje w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o pożytku publicznym i o wolontariacie.

Dotacje te zgodnie z cytowaną ustawą mogą być udzielane wyłącznie na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy.

Z art. Ust. 3 ustawy z 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym wynika, że sport ten jest formą aktywności człowieka związaną z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym przez jednostki działające w imieniu polskiego związku sportowego.

Z powyższego wynika, że sport kwalifikowany- profesjonalny nie jest zadaniem własnym o charakterze użyteczności publicznej, bowiem tylko zadania publiczne można zaliczyć do kategorii zadań o charakterze użyteczności publicznej, tzn. takich, które w odniesieniu do gminy polegają na zaspokojeniu zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej (art. 7 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym).

Ustawą z dnia 23 sierpnia 2007 roku o zmianie ustawy o sporcie kwalifikowanym oraz niektórych innych ustaw z dniem 1 stycznia 2008 roku wprowadzono następujące zmiany:

- *art. 2 ust 2 otrzymał brzmienie:*

Jednostki samorządu terytorialnego mogą wspierać, w tym finansowo, rozwój sportu kwalifikowanego, z zastrzeżeniem ust.3, tj.

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, określi warunki i tryb wsparcia, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego..

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RYPINA
dr Piotr Gałkowski