

**Zarządzenie Nr 11/2009**  
**Burmistrza Miasta Rypina**  
**Z dnia 19 stycznia 2009 r.**

w sprawie ustalania ogólnych zasad najmu i wydzierżawiania pomieszczeń w placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Rypina.

na podstawie udzielonych przez Burmistrza Miasta Rypina dyrektorom szkół i przedszkoli pełnomocnictw w dniu 28.12.2007 r. związanych między innymi ze składaniem oświadczeń woli w zakresie czynności zwykłego zarządu nad mieniem komunalnym, w które wyposażona została kierowana jednostka, w ramach prowadzenia działalności statutowej, ustalam:

§1.

Najmem i wydzierżawianie pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych obejmuje:

- sale gimnastyczne
- sale do gimnastyki korekcyjnej i tańca
- sale do tenisa stołowego
- sale lekcyjne
- pracownie komputerowe
- gabinety specjalistyczne (logopedyczny, pedagoga, do prowadzenia terapii indywidualnej i grupowej itp.)
- pomieszczenia przeznaczone do sprawowania opieki zdrowotnej
- hole/korytarze
- stołówki
- stołówki z kuchnią
- pomieszczenia przeznaczone na prowadzenia działalności gospodarczej np. sklepik szkolny

§2.

Cennik najmu pomieszczeń w każdej placówce ustala jej dyrektor w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Rypina.

§3.

Wynajmowania pomieszczeń szkolnych dokonuje się na podstawie pisemnej umowy najmu, określającej szczegółowo warunki korzystania z przedmiotu najmu, zgłoszonej w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia w Wydziale Nieruchomości i Środowiska Urzędu Miejskiego w Rypinie.

#### §4.

Umowa najmu pomieszczeń szkolnych winna określać w szczególności:

- strony umowy
- przedmiot najmu
- zasady korzystania
- okres na jaki została zawarta
- zasady odpowiedzialności najemcy za przedmiot najmu
- zasady dostępu do pomieszczeń szkolnych
- osobę odpowiedzialną ze strony najemcy za realizację umowy i pieczę nad wynajętym pomieszczeniem
- wysokość opłat
- możliwość rozwiązania umowy
- formę i terminy płatności

#### §5.

Najmem i wydzierżawianie pomieszczeń szkolnych jest dopuszczalny wyłącznie w przypadku, gdy korzystanie z przedmiotu najmu nie koliduje z realizacją zadań szkolnych.

#### §6.

Pierwszeństwo w najmie pomieszczeń szkolnych przysługuje osobom i podmiotom, na cele związane z realizacją zadań z zakresu oświaty, wychowania i sportu, a także osobom i podmiotom prowadzącym kształcenie poza systemem oświaty.

#### §7.

Pomieszczenia można udostępnić nieodpłatnie, zarówno w godzinach przedpołudniowych jak i popołudniowych miejskim organizatorom imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych. Termin udostępnienia obiektu powinien być uzgodniony z dyrektorem szkoły, co najmniej na miesiąc przed planowaną imprezą.

#### §8.

Z opłaty za najem sal gimnastycznych i innych pomieszczeń szkolnych zwolnione są dzieci i młodzież w wieku szkolnym tj. nieodpłatnie uczestniczący w zajęciach sportowo-rekreacyjnych, działający w ramach klubów, stowarzyszeń, grup zorganizowanych itp.

§9.

Środki finansowe uzyskane z opłat za najem i dzierżawę wpływają na konto dochodów własnych jednostki, 50% dochodów dyrektor placówki może przeznaczyć na potrzeby szkoły związane z zakupem pomocy naukowych, remontem itp., pozostałe 50 % dochodów na koniec roku budżetowego odprowadzane jest na rachunek dochodów własnych Gminy.

§10.

Dyrektorzy opracują wewnętrzne Zarządzenia w sprawie zasad korzystania z dzierżawionych i wynajmowanych bądź użyczonych pomieszczeń szkolnych, zgodnie z niniejszym Zarządzeniem.

§11.

Wszystkie nie ujęte sprawy niniejszym zarządzeniem należy uzgadniać z Burmistrzem Miasta Rypina.

§12.

Do wykonania w/w zarządzenia zobowiązuje się dyrektorów szkół i przedszkoli.

**BURMISTRZ  
MIASTA RYPINA**  
*mgr Marek Błaszkiwicz*

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY (TR 530)  
*Andrzej J. Nakowicz*

Nie wnoszę zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym  
*Andrzej J. Nakowicz*  
RADCA PRAWNY (TR 530)